

## ПРИКАЗ

### Об организации приема детей в первый класс на 2022-2023 учебный год

от 25.03.2022

дата приказа

95

№ приказа

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с Уставом, Правилами приема в МОАУ "СОШ № 4 г. Орска"

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектование первых классов на 2022-2023 учебный год на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Иванову С. А.

2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2022-2023 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- приём заявлений на обучение в первый класс лиц, проживающих на закреплённой территории в соответствии с Постановлением администрации города Орска Оренбургской области "О закреплении микрорайонов за муниципальными образовательными организациями города Орска", имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление в общеобразовательную организацию производится с 01 апреля 2022 г. по 30 июня текущего года:

- приём заявлений на обучение в первый класс иных лиц принимаются с 6 июля по 5 сентября текущего года (при наличии свободных мест).

3. Информировать родителей (законных представителей) через официальный сайт школы не позднее 5 июля текущего года о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест.

4. Осуществлять прием заявлений в первые классы с учетом следующих требований:

- заявления должны быть только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- приложением к заявлению о зачислении на обучение должны быть следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

4. Копия документа о регистрации ребенка (поступающего) по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования).

5. Копия документа, который подтверждают право внеочередного и первоочередного приема на обучение с учетом льготной категории.

6. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры, которые уже обучаются в школе (в случае преимущественного права приема на обучение).

7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

8. Копия документа, подтверждающего родство заявителя (ей) или законность представления прав ребенка (для иностранных граждан или лиц без гражданства).

9. Копия документа, подтверждающее право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства).

10. Иные документы (на усмотрение родителя(ей) (законных) представителя(ей)), поступающего).

5. Принимать в первый класс детей, достигших к 01 сентября 2022 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не старше 8 лет.

6. Принимать детей, не достигших к 01 сентября учебного года возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет, только после согласования с управлением образования администрации города Орска с заявлением о согласовании в приеме в образовательную организацию.

7. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;

- на заявлении указывается регистрационный номер заявления;

- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается контрольный талон с указанием регистрационного номера заявления и отметка о получении документов, заверенная подписью ответственного за прием документов.

8. Ознакомить родителей (законных представителей) детей при приеме заявлений в первые классы с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими деятельность ОО.

9. Оформить зачисление в учреждение приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

10. Учителю информатики Елисеевой О. А. до 26.03.2022 года разместить на сайте школы нормативно-правовые документы, регламентирующие прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

Директор школы

должность

Кушнер Светлана Владимировна

ФИО (расшифровка подписи)

Ответственный(ая): Иванова Светлана Анатольевна

ФИО (расшифровка подписи)



  
подпись

  
подпись